

세출예산사업명세서

2016년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과

정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리

단위: 투명하고 공정한 계약체결

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	45,923,913	44,271,685	1,652,228
국	781,525		
시	606,461		
구	44,535,927		
공정한 계약과 효율적인 재산관리	1,814,236	1,717,688	96,548
투명하고 공정한 계약체결	18,675	18,675	0
각종 계약 체결	18,675	18,675	0
201 일반운영비	16,595	16,595	0
01 사무관리비	8,795	8,795	0
○일반수용비	6,275		
○나라장터(G2B)전자입찰이용수수료	1,800		
30,000*60건			
○온비드전자입찰이용수수료	2,625		
105,000*25건			
○계약관련도서(물가정보외)구입	600		
50,000*12월			
○계약관련유인물발간용지	1,250		
50,000*25연			
○운영수당	1,120		
○계약심의위원회참석수당	1,120		
70,000*8명*2회			
○급량비	1,400		
○회계자료처리특근급식	1,400		
7,000*5명*40일			
02 공공운영비	7,800	7,800	0
○시설장비유지비	7,800		
○계약관리프로그램(적격심사,입찰,정보공개)	7,800		
650,000*12월			
202 여비	2,080	2,080	0
01 국내여비	2,080	2,080	0
○관내여비	1,240		
○물품구매가격조사	640		
20,000*2명*8일*2회			
○공사현장확인및관급자재검수	600		
20,000*2명*3일*5회			
○관외여비	840		
○계약담당공무원세미나및연찬회등참석	840		
70,000*3명*2일*2회			
철저한 회계관리	544,991	500,390	44,601
정수물품 및 관용차량 관리	518,351	478,750	39,601
201 일반운영비	431,151	451,550	△20,399
01 사무관리비	10,815	9,729	1,086
○일반수용비	4,815		
○관용차량매각감정평가수수료	3,036		
506,000*6건			
○온비드이용수수료(노후차량매각)	900		
150,000*6건			
○고속도로통행료	879		

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
 단위: 철저한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 청소차(왕복)	44,600*4회	179	
· 승용차(왕복)	40,000*5회	200	
· 승합(왕복)	50,000*10회	500	
○ 피복비		6,000	
○ 운전원근무복	250,000*24명*1회	6,000	
02 공공운영비		440,941	△21,341
○ 공공요금및제세		42,745	
○ 자동차검사및배출가스수수료(52대)		4,052	
· 승용	51,400*7대*1회	360	
· 승합, 화물, 특수		3,692	
-대형(5년이상)	61,000*4대*2회	488	
-대형(5년미만)	61,000*2대*1회	122	
-중형(5년이상)	53,000*4대*2회	424	
-중형(5년이하)	53,000*3대*1회	159	
-소형(5년이상)	51,000*17대*2회	1,734	
-소형(5년이하)	51,000*15대*1회	765	
○ 자동차세(48대)		3,282	
· 승용차	168,000*7대	1,176	
· 승합차	69,000*6대	414	
· 화물차	32,300*29대	937	
· 특수차	125,700*6대	755	
○ 자동차보험료		27,344	
· 승용(7대)		2,607	
-대형	381,000*1대	381	
-중형	321,000*2대	642	
-소형	396,000*4대	1,584	
· 승합(6대)		2,873	
-대형	509,000*1대	509	
-중형	456,000*1대	456	
-소형	477,000*4대	1,908	
· 화물(29대)		12,830	
-중형	570,000*4대	2,280	
-소형	422,000*25대	10,550	
· 특수차(10대)	903,380*10대	9,034	
○ 차량환경개선부담금(45대)	4,033,020*2기	8,067	
○ 차량·선박비(52대)		374,455	
○ 승용(7대)		35,420	
· 대형		13,966	
-25,000km 이상	13,966,000*1대	13,966	
· 중형		9,914	
-20,000km 이상	6,019,000*1대	6,019	
-10,000km 이상	3,895,000*1대	3,895	

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 자산관리
 단위: 철저한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 소형		11,540	
-10,000km 이상 2,885,000*4대	11,540		
○ 승합(6대)		29,762	
· 대형		13,687	
-25,000km 이상 13,687,000*1대	13,687		
· 중형		6,373	
-20,000km 이상 6,373,000원*1대	6,373		
· 소형		9,702	
-15,000km 이상 3,015,000*1대	3,015		
-10,000km 이상 2,229,000*3대	6,687		
○ 화물(29대)		121,127	
· 중형		22,004	
-25,000km 이상 7,825,000*2대	15,650		
-20,000km 이상 6,354,000*1대	6,354		
· 소형		99,123	
-25,000km 이상 4,918,000*7대	34,426		
-20,000km 이상 4,097,000*9대	36,873		
-15,000km 이상 3,275,000*4대	13,100		
-10,000km 이상 2,454,000*6대	14,724		
○ 특수차(10대)		173,302	
· 청소차		138,710	
-50,000km 이상 27,742,000*5대	138,710		
· 다목적방제차		15,658	
-15,000km 이상 7,829,000*2대	15,658		
· 굴절고소차		15,658	
-15,000km 이상 7,829,000*2대	15,658		
· 앰블런스		3,276	
-10,000km 이상 3,276,000*1대	3,276		
○ 세차비		14,844	
· 승용	17,000*7대*3회*12월	4,284	
· 승합		1,320	
-대형	30,000*1대*1회*12월	360	
-중형	20,000*1대*1회*12월	240	
-소형	15,000*4대*1회*12월	720	
· 화물		5,640	
-중형	20,000*4대*1회*12월	960	
-소형	15,000*26대*1회*12월	4,680	
· 특수차	30,000*10대*1회*12월	3,600	
○ 시설장비유지비		2,400	
○ 물품관리프로그램 200,000*12월	2,400		
03 행사운영비		736	880
○ 운전원체육행사		736	
			△ 144

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
 단위: 철저한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 급식비 7,000*2식*24명	336		
○ 플래카드 100,000*1개	100		
○ 체육대회용품 300,000*1회	300		
202 여비	2,000	2,000	0
01 국내여비	2,000	2,000	0
○ 수행원(운전원)출장여비	2,000		
206 재료비	2,700	2,700	0
01 재료비	2,700	2,700	0
○ 물품식별용전자태그,리본 900*3,000점	2,700		
405 자산취득비	82,500	22,500	60,000
01 자산및물품취득비	82,500	22,500	60,000
○ 공용차량 교체	45,000		
○ 구형 의전업무용 승용 45,000,000*1대	45,000		
○ 노후및파손사무용품교체	37,500		
○ 책상 225,000*50개	11,250		
○ 의자 225,000*50개	11,250		
○ 회의용탁자등	15,000		
복식부기시스템 운영	10,580	8,580	2,000
201 일반운영비	9,260	7,260	2,000
01 사무관리비	9,260	7,260	2,000
○ 일반수용비	7,500		
○ 복식부기재무보고서작성검토수수료	4,500		
○ 재무보고서발간 20,000*150부	3,000		
○ 위탁교육비 250,000*2명	500		
○ 급량비	1,260		
○ 복식부기업무추진특근급식 7,000*3명*60일	1,260		
202 여비	1,320	1,320	0
01 국내여비	1,320	1,320	0
○ 복식부기중앙직무교육 70,000*3명*2일	420		
○ 재무회계결산위탁교육 300,000*3명	900		
회계연도 결산	16,060	13,060	3,000
201 일반운영비	14,730	11,730	3,000
01 사무관리비	14,730	11,730	3,000
○ 일반수용비	6,000		
○ 결산서및부속서류 발간 40,000*150부	6,000		
○ 운영수당	6,000		
○ 결산검사위원수당 100,000*3명*20일	6,000		
○ 급량비	2,730		
○ 결산검사자료작성특근급식 7,000*4명*60일	1,680		
○ 재정연감작성특근급식 7,000*5명*30일	1,050		

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
 단위: 철저한 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	202 여비	1,330	1,330	0
	01 국내여비	1,330	1,330	0
	○e-호조교육및지방재정연감작성합동집무 70,000*1명*15일	1,050		
	○연말정산담당자중앙실무교육참석 70,000*2명*2회	280		
	공유재산관리	23,642	68,402	△44,760
	공유재산 실태조사 및 대부관리	23,642	68,402	△44,760
	201 일반운영비	21,002	65,762	△44,760
	01 사무관리비	20,002	64,762	△44,760
	○일반수용비	11,690		
	○온비드전자입찰수수료 50,000*7건	350		
	○공유재산감정평가수수료 506,000*15필지	7,590		
	○측량수수료 700,000*3필지	2,100		
	○전산소모품구입 330,000*5개	1,650		
	○급량비	1,008		
	○공유재산관리특근급식 7,000*3명*8일*6월	1,008		
	○임차료	7,304		
	○화정2동주민센터월임차료 1,250,000*5월	6,250		
	○정수기임차료 43,900*2대*12월	1,054		
	02 공공운영비	1,000	1,000	0
	○공공요금및제세	1,000		
	○공유재산대부료고지서등우편요금	1,000		
	202 여비	2,640	2,640	0
	01 국내여비	2,640	2,640	0
	○공유재산실태조사및민원처리등 20,000*3명*30일	1,800		
	○공유재산합동연찬회및교육참석 70,000*2명*6일	840		
	쾌적한 청사환경 조성	1,226,928	1,130,221	96,707
	구청 청사 유지보수	1,092,928	963,826	129,102
	201 일반운영비	921,948	901,846	20,102
	01 사무관리비	5,262	6,220	△958
	○위탁교육비	1,302		
	○냉동시설관리자교육 922,000*1회*1명	922		
	○전기,기계안전관리교육 100,000*2회	200		
	○방화관리자교육 160,000*1회	160		
	○승강기관리자교육 20,000*1회	20		
	○피복비	600		
	○청사관리작업복및안전화 100,000*6명	600		
	○급량비	3,360		

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 청사야간보수작업 7,000*6명*5일*12월	2,520		
○ 청사방재센터야간운영 7,000*2명*5일*12월	840		
02 공공운영비	916,686	895,626	21,060
○ 공공요금및제세	819,725		
○ 승강기	20,400		
· 관리비 200,000*8대*12월	19,200		
· 정기검사수수료 150,000*8대*1회	1,200		
○ 청사전기료	449,700		
· 기본료 8,600*2,750KW*12월	283,800		
· 사용료	165,900		
-봄,가을 80*130,000kWh*6월	62,400		
-여름,겨울 115*150,000kWh*6월	103,500		
○ 상수도사용료 1,080*1,500㎡*12월	19,440		
○ 하수도사용료 1,020*1,500㎡*12월	18,360		
○ 도시가스사용료	73,625		
· 난방 25*31,000MJ*95일	73,625		
○ 가스보험료 200,000*1회	200		
○ 가스안전진단수수료 400,000*2회	800		
○ 전기안전관리수수료 4,000,000*12월	48,000		
○ 전기설비정기점검수수료 2,000,000*1회	2,000		
○ 전기안전관리자협회비 100,000*1회	100		
○ 소방시설유지관리수수료 1,150,000*12월	13,800		
○ 방화관리자협회비 100,000*1회	100		
○ 청사환경개선부담금 2,500,000*2회	5,000		
○ 교통유발부담금 8,000,000*1회	8,000		
○ 자동제어시스템유지관리수수료 1,700,000*6회	10,200		
○ 재해복구회비(건물시설물) 50,000,000*1회	50,000		
○ 배상공제회비 100,000,000*1회	100,000		
○ 시설장비유지비	96,961		
○ 건물유지비(5년이하) 1,119*26,149㎡	29,261		
○ 청사전기시설유지관리 1,000,000*12월	12,000		
○ 청사기계설비유지관리 1,000,000*12월	12,000		
○ 청사소방설비유지관리 500,000*12월	6,000		
○ 발전기유지비 1,700*50ℓ *20시간	1,700		
○ 냉각탑침전물제거 1,000,000*2회	2,000		
○ 저수조(물탱크)청소비 5,000,000*2회	10,000		
○ 보일러세관 5,000,000*1회	5,000		
○ 냉동기세관 5,000,000*1회	5,000		
○ 공기조화기유지관리 1,000,000*14대	14,000		
202 여비	1,980	1,980	0
01 국내여비	1,980	1,980	0

부서: 회계과
 정책: 공정한 계약과 효율적인 재산관리
 단위: 쾌적한 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○동주민센터관리실태조사 20,000*3명*6일*2회	720		
	○청사시설물운영교육및세미나참석 70,000*6명*3일	1,260		
	206 재료비	10,000	10,000	0
	01 재료비	10,000	10,000	0
	○보일러청관제 80,000*50통	4,000		
	○청사유지관리재료	2,000		
	○냉각탑소독약 50,000*80개	4,000		
	401 시설비및부대비	159,000	50,000	109,000
	01 시설비	159,000	50,000	109,000
	○주민을위한구청사개방과열린광장조성	70,000		
	○구청사본관동구조개선	89,000		
	○구청사1층민원출화단조성유지보수	4,000		
	○통계상황실 이전	10,000		
	○구청사본관동기능보강공사	60,000		
	○구청사방음공사등	15,000		
	동청사유지보수	134,000	100,000	34,000
	401 시설비및부대비	134,000	100,000	34,000
	01 시설비	134,000	100,000	34,000
	○동청사 유지보수	134,000		
	○동청사 정비(POOL)(주)	134,000		
행정운영경비(회계과)		42,944,977	40,513,197	2,431,780
	국	781,525		
	시	606,461		
	구	41,556,991		
인력운영비		42,462,324	40,030,544	2,431,780
	국	781,525		
	시	606,461		
	구	41,074,338		
인력운영비		41,074,338	38,622,768	2,451,570
101 인건비		39,720,918	37,342,608	2,378,310
01 보수		37,945,440	35,775,252	2,170,188
	○기 본 급	28,276,715		
	○봉 급	26,053,848		
	· 구청장(연봉제)	91,545		
	· 부구청장(연봉제)	87,900		
	· 4급(연봉제)	462,420		
	· 4급(호봉제)	164,553		
	· 5급(29호봉) 4,209,700*49명*12개월	2,475,304		
	· 6급(27호봉) 3,608,700원*174명*12개월	7,534,966		
	· 7급(18호봉) 2,891,400*261명*12개월	9,055,865		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 8급(9봉) 2,052,500*155명*12개월	3,817,650		
· 9급(4호봉) 1,492,200*132명*12개월	2,363,645		
○ 상 여 금	2,222,867		
· 정근수당 25,897,477,200*103.0%/12개월	2,222,867		
○ 수 당	4,788,685		
○ 초과근무수당	2,250,378		
· 5급(관리업무수당) 2,475,303,600*9%	222,778		
· 6급 10,331*174명*25시간*12개월	539,279		
· 7급 9,332*261명*25시간*12개월	730,696		
· 8급 8,378*155명*25시간*12개월	389,577		
· 9급 7,573*162명*25시간*12개월	368,048		
○ 정액수당	2,538,307		
· 가족수당	542,400		
- 배우자 40,000*500명*12개월	240,000		
- 부양가족 20,000*1,140명*12개월	273,600		
- 셋째아가산금 30,000*80명*12개월	28,800		
· 자녀학비보조수당	222,384		
- 고등학생 463,300*120명*4분기	222,384		
· 정근수당가산금	695,160		
- 25년 이상 130,000*203명*12개월	316,680		
- 20년 이상~25년 미만 110,000*150명*12개월	198,000		
- 15년 이상~20년 미만 80,000*43명*12개월	41,280		
- 10년 이상~15년 미만 60,000*100명*12월	72,000		
- 5년 이상~10년 미만 50,000원*112명*12개월	67,200		
· 위험근무수당	32,160		
- 갑 종 50,000*32명*12개월	19,200		
- 을 종 40,000*27명*12개월	12,960		
· 대우공무원수당	384,163		
- 4급(28호봉) 4,570,900*1명*12개월*4.1%	2,249		
- 5급(29호봉) 4,209,700*85명*12개월*4.1%	176,050		
- 6급(26호봉) 3,571,900*105명*12개월*4.1%	184,525		
- 7급(18호봉) 2,891,400*15명*12개월*4.1%	21,339		
· 기술업무수당	49,920		
- 5급 이상 50,000*4명*12개월	2,400		
- 6·7급 30,000*92명*12개월	33,120		
- 8급 이하 20,000*60명*12개월	14,400		
· 기술업무수당가산금	33,120		
- 기술사 50,000*1명*12개월	600		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-기 사	30,000*55명*12개월	19,800	
-산업기사	20,000*28명*12개월	6,720	
-자동차운전업무	20,000*25명*12개월	6,000	
·의회근무수당		13,200	
-4급	100,000*1명*12개월	1,200	
-5급	80,000*2명*12개월	1,920	
-6급	60,000*4명*12개월	2,880	
-7급이하	50,000*12명*12개월	7,200	
·의료업무수당		35,748	
-전문 의		10,908	
-보건진료직		3,000	
-수의사		1,800	
-약무직		840	
-간호사		19,200	
·민원업무수당	30,000*100명*12개월	36,000	
·동근무수당	70,000*164명*12개월	137,760	
·사서수당(6급이하)	20,000*2명*12개월	480	
·사회복지업무수당	70,000*116명*12개월	97,440	
·사회복지업무수당가산금	30,000*98명*12개월	35,280	
·육아휴직수당	2,052,500*40%*21명*12개월	206,892	
·모범공무원수당	50,000*6명*12개월	3,600	
·업무대행수당	50,000*21명*12개월	12,600	
○정액급식비	130,000*812명*12개월	1,266,720	
○명절휴가비(호봉제)	26,674,401,516*120%/12개월	2,667,441	
○연가보상비		945,879	
○호봉제		927,993	
○연봉제		17,886	
02 기타직보수	1,775,478	1,567,356	208,122
○일반임기제	625,726		
○연 봉 액	460,907		
·일반의(5급)	185,100		
·일반의(6급)	61,814		
·구보편집(6급)	45,150		
·국악전수관(6급)	51,757		
·평생학습(7급)	43,158		
·기록물관리(8급)	39,271		
·동영상편집(8급)	34,657		
○초과근무수당	35,012		
○정액수당	68,015		
·가족수당	5,400		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
-배우자 40,000*5명*12개월	2,400		
-부양가족 20,000*11명*12개월	2,640		
-셋째아가산금 30,000*1명*12개월	360		
· 자녀학비보조수당	3,707		
-고등학생 463,300*2명*4분기	3,707		
· 의료업무수당	58,908		
-일반의(5급)	47,232		
-일반의(6급)	11,676		
○ 정액급식비 130,000*9명*12개월	14,040		
○ 연가보상비 460,907,000*1/12*1/30*84%*15일	16,132		
○ 직급보조비	28,620		
· 일반임기제(5급상당) 400,000*3명*12개월	14,400		
· 일반임기제(6급상당) 250,000*3명*12개월	9,000		
· 일반임기제(7급상당) 155,000*1명*12개월	1,860		
· 일반임기제(8급상당) 140,000*2명*12개월	3,360		
○ 특정활동수행비	3,000		
· 대민활동비 50,000*5명*12개월	3,000		
○ 시간선택제임기제	84,687		
○ 연봉액	62,426		
· 마을공동체지원	33,186		
· 중소기업지원(8급상당)	29,240		
○ 초과근무수당	9,484		
○ 정액수당	3,174		
· 가족수당	1,320		
-배우자 40,000*1명*12개월	480		
-부양가족 20,000*2명*12개월	480		
-가산금(셋째자녀) 30,000*1명*12개월	360		
· 자녀학비보조수당	1,854		
-고등학생 463,300*1명*4분기	1,854		
○ 정액급식비 130,000*2명*12개월	3,120		
○ 연가보상비	2,185		
○ 직급보조비	3,098		
· 7급상당 155,000*1명*35/40시간*12개월	1,628		
· 8급상당 140,000*1명*35/40시간*12개월	1,470		
○ 특정활동수행비	1,200		
· 대민활동비 50,000*2명*12개월	1,200		
○ 청원경찰	1,065,065		
○ 봉 급	711,032		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
· 기본급(청경20호봉) 2,693,300*22명*12개월	711,032		
○ 상 여 금	62,862		
· 정근수당 732,362,136/12개월*103.0%	62,862		
○ 초과근무수당 7,984*103.0%*22명*30시간*12개월	65,131		
○ 정액수당	51,320		
· 가족수당	16,920		
-배우자 40,000*14명*12개월	6,720		
-부양가족 20,000*38명*12개월	9,120		
-셋째아가산금 30,000*3명*12개월	1,080		
· 자녀학비보조수당	11,120		
-고등학교 463,300*6명*4분기	11,120		
· 감독수당	480		
-반장 40,000*1명*12개월	480		
· 정근수당가산금	22,800		
-25년이상 130,000*4명*12개월	6,240		
-20년이상~25년미만 110,000*7명*12개월	9,240		
-10년이상~15년미만 60,000*6명*12개월	4,320		
-5년이상~10년미만 50,000*5명*12개월	3,000		
○ 정액급식비 130,000*22명*12개월	34,320		
○ 명절휴가비 732,362,136원*120%/12개월	73,237		
○ 연가보상비 732,362,136*86%/30일/12개월*15일	26,243		
○ 대민활동비 50,000*22명*12개월	13,200		
○ 직급보조비 105,000*22명*12개월	27,720		
204 직무수행경비	1,353,420	1,280,160	73,260
02 직급보조비	1,353,420	1,280,160	73,260
○ 일 반 직	1,353,420		
○ 구청장 650,000*1명*12개월	7,800		
○ 부구청장 500,000*1명*12개월	6,000		
○ 4급 400,000*6명*12개월	28,800		
○ 5급 250,000*49명*12개월	147,000		
○ 6급 155,000*175명*12개월	325,500		
○ 7급 140,000*259명*12개월	435,120		
○ 8급 105,000원*160명*12개월	201,600		
○ 9급 105,000*160명*12개월	201,600		
인력운영비(사회복지인건비)	1,281,961	1,299,461	△ 17,500
	국 675,500		
	시 606,461		
101 인건비	1,281,961	1,299,461	△ 17,500
	국 675,500		
	시 606,461		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
01 보수		1,281,961	1,299,461	△17,500
○기본급(7급,16호봉)		1,281,961		
		국 675,500		
		시 606,461		
인력운영비(가족관계등록사무)		86,259	89,113	△2,854
		국 86,259		
101 인건비		86,259	89,113	△2,854
		국 86,259		
01 보수		86,259	89,113	△2,854
○기본급(7급,16호봉)	86,259,000	86,259		
		국 86,259		
인력운영비(여권대행업무)		19,766	19,202	564
		국 19,766		
101 인건비		19,766	19,202	564
		국 19,766		
01 보수		19,766	19,202	564
○기본급(7급,16호봉)	19,766,000	19,766		
		국 19,766		
기본경비		482,653	482,653	0
기본경비		482,653	482,653	0
201 일반운영비		21,853	21,853	0
01 사무관리비		16,093	16,093	0
○일반수용비		8,449		
○기본행정사무용품비		2,520		
○소모성물품구입비		4,620		
○소규모수선비		945		
○일반수수료		364		
○급량비		7,644		
○기본업무수행특근급식		7,644		
02 공공운영비		5,760	5,760	0
○공공요금및제세		5,760		
○우편요금		600		
○회계공무원재정보증보험료	20,640*250명	5,160		
202 여비		63,000	63,000	0
01 국내여비		63,000	63,000	0
○관내여비		63,000		
○기본업무수행		63,000		
203 업무추진비		4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비		4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비		4,200		
○30인이하	350,000*12월	4,200		

부서: 회계과
 정책: 행정운영경비(회계과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	204 직무수행경비	393,600	393,600	0
	01 직책급업무수행경비	108,600	108,600	0
	○구분청	60,600		
	○구청장	650,000*1명*12월	7,800	
	○부구청장	600,000*1명*12월	7,200	
	○4급(국장)	350,000*4명*12월	16,800	
	○5급(실.과장)	100,000*24명*12월	28,800	
	○의회사무국	7,200		
	○의사국장	350,000*1명*12월	4,200	
	○전문위원(5급)	100,000*2명*12월	2,400	
	○전문위원(6급)	50,000*1명*12월	600	
	○보건소	8,400		
	○보건소장	400,000*1명*12월	4,800	
	○보건행정과장	100,000*1명*12월	1,200	
	○보건위생과장	100,000*1명*12월	1,200	
	○보건지소장	100,000*1명*12월	1,200	
	○동주민센터	32,400		
	○동장	150,000*18명*12월	32,400	
	03 특정업무경비	285,000	285,000	0
	○대민활동비(6급이하)	50,000*475명*12월	285,000	
재무활동(회계과)		1,164,700	2,040,800	△876,100
보전지출		1,164,700	2,040,800	△876,100
지방채상환		1,164,700	2,040,800	△876,100
311 차입금이자상환		194,700	370,800	△176,100
05 기타차입금이자상환		194,700	370,800	△176,100
○지방공공자금채 청사정비기금차입금 이자상환		194,700		
○금호1동 신축		1,500		
○서구청신축(2011년)		193,200		
601 차입금원금상환		970,000	1,670,000	△700,000
05 기타국내차입금원금상환		970,000	1,670,000	△700,000
○지방공공자금채 청사정비기금차입금 원금상환		970,000		
○금호1동신축		50,000		
○서구청신축(2011년)		920,000		